*ztm
Zarząd Transportu Miejskiego

Poznań, dnia 6 listopada 2014r.

Stowarzyszenie
Inwestycje dla Poznania
ul. Szewska 14/3
61-760 Poznań

ZTM.DO.0640-28/14

Odnosząc się do wniosku o udostępnienie informacji publicznej w sprawie opracowania (Analizy) dla Naramowic, przesłanego pocztą elektroniczną w dniu 26.10.2014 r., Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu informuje, co następuje:

1) Zaproszenia do składania ofert wysłano następującym podmiotom:
   - Pracownia Planowania Układów Komunikacyjnych „System" Marek Bauer, Andrzej Szarata S.C., ul. Na Błonie 50p, 30-147 Kraków;
   - Inkom S.C., ul. Św. Barbary 21a, 40-053 Katowice;
   - Biuro Inżynierii Transportu Pracownie projektowe Cejrowski & Krych Sp. j., ul. Wrocławska 10, 61-838 Poznań (BIT Sp. j.).
2) Wszystkie zaproszenia wysłano tego samego dnia, tj. 02.04.2014 r.
3) Oferta BIT Sp. j. wpłynęła dnia 08.04.2014 r.
4) Termin na wykonanie przedmiotu umowy: 31.05.2014 r. Jednocześnie należy podkreślić, że zgodnie z zapisami umowy z dnia 10.04.2014 r., za datę wykonania Analizy uznaje się datę przekazania opracowania do zaopiniowania przez Zamawiającego. Odbiór przedmiotu umowy służył sprawdzeniu dokumentacji pod względem ilościowym i formalnym (co zostało potwierdzone stosownym protokołem spisanym w dniu 30.05.2014 r.), natomiast nie obejmował sprawdzenia jakościowego

POZnań*
Zarząd Transportu Miejskiego, ul. Matejki 59, 60-770 Poznań
tel./fax +48 61 834 61 46, | ztm@ztm.poznan.pl | www.ztm.poznan.pl

dokumentacji (proces cały czas w toku; obecnie Wykonawca – BIT Sp. j. – jest na etapie udzielania wyjaśnień i nanoszenia poprawek do dokumentacji, zgodnie z przesłanymi uwagami Miasta – etap opiniowania wewnętrznego w jednostkach miejskich: WGKiM, MPU, MPK, ZDM i ZTM). Końcowy odbiór przedmiotu umowy, będący podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT i dokonania przez Zamawiającego płatności na rzecz Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy, nastąpi na podstawie końcowego protokołu odbioru, po pozytywnym zaopiniowaniu dokumentacji, bez uwag i zastrzeżeń ze strony zamawiającego, tj. po wykonaniu przez Wykonawcę poprawek w dokumentacji, zgodnie ze zgłoszonymi przez jednostki miejskie uwagami, na podstawie § 6 ust. 3 umowy.

5) Kryteria, jakimi kierował się ZTM przy doborze adresatów zaproszeń do składania ofert na opracowanie przedmiotowej analizy to: doświadczenie oraz wykwalifikowana kadra.

Jednocześnie odpowiadając na wniosek o udostępnienie na stronie internetowej Zarządu Transportu Miejskiego regulaminu udzielania zamówień publicznych, informujemy, że strona internetowa ZTM nie służy do publikacji instrukcji i regulaminów wewnętrznych ZTM.

Z poważaniem

Zarząd Transportu Miejskiego
w Poznaniu
DYREKTOR
Bogusław Bajoński

Załącznik:
Umowa Nr ZTM.IK.4040-9-1/14

Sprawę prowadzi:
Andrzej Gapski
tel. 8346-115

EE.482/14

U M O W A Nr ZTM.IK.4040-9-1/14

zawarta w dniu **10 kwietnia 2014 r.** w Poznaniu, pomiędzy:

Miastem Poznań, reprezentowanym przez Dyrektora **Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu** z siedzibą w Poznaniu (60-770), przy ul. Matejki 59, NIP 209-00-01-440,
zwanym w dalszej treści umowy **„Zamawiającym"**

a

Biurem Inżynierii Transportu Pracownie Projektowe Cejrowski & Krych sp.j., z siedzibą w Poznaniu, ul. Wrocławska 10, NIP: 782-00-25-681, REGON 630011906, reprezentowanym przez: ANDRZEJ KRYCH
zwanym dalej **„Wykonawcą"**

zwanymi dalej łącznie **„Stronami"**.

Niniejsza umowa została zawarta na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) oraz na podstawie Regulaminu Zamówień Publicznych o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty 14 000 euro wprowadzonego zarządzeniem Dyrektora ZTM w Poznaniu nr 22/2012 z dnia 25 września 2012 r.

§ 1
(Przedmiot umowy)

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania analizy ekonomiczno-technicznej, o charakterze studium wykonalności (w skrócie „analizy") dla przedsięwzięcia polegającego na określeniu najbardziej optymalnego rozwiązania dotyczącego obsługi komunikacyjnej rejonu Naramowic w Poznaniu. W szczególności rozpatrywane winny być warianty: tramwajowy, autobusowo-tramwajowy, autobusowy. Wyspecyfikowane w tym celu warianty muszą być zgodne ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Poznania (Uchwała Nr XXXI/299/V/2008 Rady Miasta Poznania z dnia 18 stycznia 2008 roku) z uwzględnieniem procedowanego na podstawie delegacji Rady Miasta Poznania (Uchwała Nr XLI/612/VI/2012 Rady Miasta Poznania z dnia 20 listopada 2012 r.) projektu nowego Studium. Analizowane warianty mają stanowić rozwinięcie założeń przyjętych w Planie Zrównoważonego Rozwoju Publicznego Transportu Zbiorowego Miasta Poznania na lata 2014 – 2025 (Uchwała Nr LXIV/1010/VI/2014 Rady Miasta Poznania z dnia 18 marca 2014 roku). W opracowaniu należy uwzględnić również właściwe obszarowo miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego oraz uwarunkowania prawne, w tym warunki techniczne jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie, zgodnie z właściwymi przepisami prawa (Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r., Dz. U. z 1999 r., Nr 43, poz. 430 z późn. zm.). Opracowanie winno zawierać dla poszczególnych wariantów analizę szacunkowych kosztów inwestycyjnych oraz eksploatacyjnych. W ramach eksploatacji należy uwzględnić zarówno koszty utrzymania tras (w tym wyposażenia przystanków) przeznaczonych dla prowadzenia usługi transportowej jak i preferowaną wartość pracy przewozowej (ilość i rodzaj taboru). Analiza musi też uwzględniać uwarunkowania

środowiskowe (emisja hałasu i zanieczyszczeń powietrza). Całość dokumentu powinna umożliwiać ubieganie się o tzw. zewnętrzne dofinansowanie (UE, ppp, kredyt).

2. Ustalony pomiędzy Stronami zakres rzeczowy zadania obejmuje analizę następujących wariantów:

   a) wariant tramwajowy – T:

   - **W 1T** - połączenie tramwajowe od pętli Wilczak przez ul. Naramowicka, Sielawy do pętli Rubież;
   - **W 2T** - połączenie tramwajowe od Ronda Solidarności przez ul. Murawa, Lechicka, Naramowicka, Sielawy do pętli Rubież;
   - **W 3T** - połączenie tramwajowe od ul. Małe Garbary przez ul. Garbary , Szelągowska do pętli Rubież (jak w SUiKZP).

   b) wariant autobusowy – A *(wydzielony system szybkiej komunikacji autobusowej – quasi BRT):*

   - **W 4A** - System obejmujący ulice: Nowa Naramowicka od skrzyżowania z ulicą Jasna Rola/Rubież, Naramowicka do skrzyżowania Małych Garbar,

   c) wariant mieszany autobusowo-tramwajowy – A/T:

   - **W 5AT** - Wprowadzenie zarówno odcinków sieci tramwajowej W1T jak i nowego systemu autobusowego BRT. W tym wariancie należy rozważać również trolejbus (celem jego dopuszczenia albo wykluczenia)
   - **W 6AT** - Wprowadzenie zarówno odcinków sieci tramwajowej W2T jak i nowego systemu autobusowego BRT. W tym wariancie należy rozważać również trolejbus (celem jego dopuszczenia albo wykluczenia).

3. Warunki wykonawstwa:

   a) analiza **w części rysunkowej** musi zawierać:

   - proponowany dla poszczególnych wariantów przebieg trasy A/T (uproszczona geometria toru/oś trasy) oraz osobno wariantu rekomendowanego,
   - proponowane (w oparciu o analizę popytu i dostępności) rozmieszczenie peronów przystankowych (których minimalna długość winna wynosić 45,0 m),
   - proponowane przekroje poprzeczne tras w poszczególnych wariantach, z uwzględnieniem warunków terenowych (dostępna aktualnie szerokość pasa drogowego, rzędne wysokości, przeszkody terenowe), warunków technicznych (w tym wymagana szerokość w liniach rozgraniczających pasa drogowego), możliwości wykorzystania torowiska tramwajowego dla prowadzenia ruchu autobusowego.

   b) analiza w **części opisowo-analitycznej** materiał musi zawierać:

   - opis przebiegu tras poszczególnych wariantów z wyspecyfikowaniem zasadniczych (w tym kosztotwórczych tuneli, estakad) elementów technicznych tras z uwzględnieniem:
     - wydzielonych pasów autobusowych,
     - zapewnienia skrajni umożliwiającej w przypadku tramwaju wykorzystania torowiska do prowadzenia ruchu autobusowego,
     - elementów niezbędnych dla zapewnienia norm ochrony środowiska,
     - preferowanych lokalizacji przystanków;
   - koszt inwestycyjny poszczególnych wariantów w tym:
     - wartość inwestycji, obejmująca trasę, przystanki wraz z urządzeniami towarzyszącymi, w tym wyposażenie przystanków (wiaty, biletomaty, tablice informacyjne),

- uwarunkowania wykonawcze poszczególnych wariantów (np. wyburzenia budynków, kolizje infrastruktury);

- wielkość kosztów eksploatacyjnych po oddaniu tras do użytku obejmujących w szczególności:
  - utrzymanie i bezpieczeństwo trasy,
  - utrzymanie miejsc obsługi podróżnych (przystanki, biletomaty, tablice informacyjne);
- opis i koszt zakupu oraz późniejszej eksploatacji potrzebnego taboru obejmujący:
  - analizę i uzasadnienie zakupu preferowanego rodzaju pojazdu,
  - koszty eksploatacji pojazdów (trwałość, częstotliwość wymiany, bieżąca eksploatacja);
- opis i koszt pracy przewozowej – dla każdego z wariantów wyspecyfikowanie wielkości i łącznych kosztów prowadzenia obsługi transportowej z uwzględnieniem:
  - aktualnych i prognozowanych potrzeb przewozowych wynikających z badań ruchu (2013r.),
  - obowiązujących i zapisanych w Planie Zrównoważonego Rozwoju Publicznego Transportu Zbiorowego Miasta Poznania na lata 2014-2025 (zwanym dalej planem transportowym) standardów prowadzenia ruchu (w tym częstotliwość, dostępność);
- koszty prowadzenia obsługi transportowej muszą obejmować:
  - koszty społeczne – analizę odległości i czasu dojścia/dojazdu do przystanków, analiza emisji spalin,
  - koszt utrzymania preferowanego rozkładu jazdy (koszt pociągo/wozokilometra, częstotliwość),
  - potencjalne wpływy wynikające z oczekiwanej liczby pasażerów na rok;
- atrakcyjność społeczną poszczególnych tras, obejmującą:
  - średni czas przejazdu,
  - średnią liczbę przesiadek,
  - propozycję przebiegu linii tramwajowych i autobusowych dla zapewnienia jak największego promienia dostępu,
  - częstotliwość ich kursowania;

c) Wykonawca przygotuje analizę w ścisłym uzgodnieniu z Zamawiającym, w zakresie i formie o jakiej mowa w pkt 2 i 3, a sam przedmiot zamówienia wykona:

- w wersji papierowej (wydruk w formie spiętego opracowania): – 5 egz.
- w wersji elektronicznej (w formacie *doc. i pdf na nośniku CD lub DVD) – 2 egz.

Ponadto:

- do analizy należy wykorzystać mapy w skali nie mniejszej niż 1:1000,
- wydruki planów sytuacyjnych należy wykonać w skali umożliwiającej ogląd wariantu,
- wykonawca koszty uzyskania materiałów do analiz i ewentualnych uzgodnień winien ująć w cenie ofertowej,
- wszelkie prace wykonane w ramach przedmiotu zamówienia winny być zgodne z obowiązującymi przepisami i normami techniczno-budowlanymi.

§ 2
(Termin wykonania umowy)

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy i złożyć go Zamawiającemu w umówionej formie, zgodnie z § 1 ust. 3, w terminie do **31 maja 2014 r.**
2. Wykonawca zobowiązuje się brać udział w konsultacjach przez czas trwania umowy, a także – w razie takiej konieczności – w spotkaniach zwoływanych w okresie gwarancyjnym.
3. Za datę wykonania przedmiotu umowy, uznaję się datę sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego.

§ 3
(Odbiór przedmiotu umowy)

1. Ustala się, iż miejscem odbioru przedmiotu umowy jest siedziba Zamawiającego.
2. Przekazanie i odbiór przedmiotu umowy odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego oraz oświadczenia Wykonawcy o jego kompletności oraz o tym, że przedmiot odbioru został wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej.
3. Odbiór przedmiotu umowy służy sprawdzeniu dokumentacji pod względem ilościowym i formalnym. Odbiór przedmiotu umowy nie obejmuje sprawdzenia wymaganej jakości dokumentacji, jej zgodności z przepisami prawa oraz umową, w związku z tym z chwilą dokonania odbioru przedmiotu umowy, nie wygasają uprawnienia Zamawiającego w zakresie żądania należytego wykonania umowy.
4. Końcowy odbiór przedmiotu umowy, będący podstawą do wystawienia faktury VAT, nastąpi na podstawie końcowego protokołu odbioru, po pozytywnym zaopiniowaniu wykonanej dokumentacji, bez uwag i zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, spisanym w terminie do 21 dni od daty jej przyjęcia protokołem zdawczo-odbiorczym, o którym mowa w § 3 ust. 2, z zastrzeżeniem § 6 ust. 3.

§ 4
(Wynagrodzenie i warunki płatności)

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w kwocie: **59 000 zł netto** (słownie: pięćdziesiątdziewięćtysięczyłotych) + należny podatek VAT, według obowiązującej stawki 23%, tj. łącznie **72 570 zł brutto** (słownie: siedemdziesiątdwatysiącepięćsetsiedemdziesiąt złotych).
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy płatne będzie jednorazowo, po dokonaniu końcowego odbioru przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem, o którym mowa w § 3 ust. 4.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 1, obejmuje również wynagrodzenie z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych oraz udzielenia innych uprawnień prawno-autorskich objętych umową, a także prawa własności egzemplarzy, o których mowa w § 1 ust. 3, zgodnie z § 7 niniejszej umowy.
4. Zamawiający, oprócz wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1, nie jest zobowiązany do zwrotu Wykonawcy jakichkolwiek kosztów związanych z wykonywaniem niniejszej umowy.
5. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, zgodnie z § 3 ust. 4. Kopię końcowego protokołu odbioru przedmiotu umowy Wykonawca załączy do faktury.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy wypłacone będzie przez Zamawiającego, poleceniem przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 21 dni od daty doręczenia

Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

7. Odpowiedzialność karno-finansowa za prawidłowe naliczenie podatku VAT spoczywa na Wykonawcy.
8. Termin zapłaty należności uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności.
9. Dla potrzeb wzajemnych rozliczeń Strony oświadczają, że są płatnikami podatku VAT.
10. W przypadku zwłoki w uiszczeniu należności przysługującej Wykonawcy, może on obciążyć Zamawiającego odsetkami ustawowymi.

§ 5
(Zobowiązania Zamawiającego)

Zamawiający zobowiązuje się do:

1) udostępnienia będących w jego posiadaniu dokumentów, danych i informacji, mogących mieć wpływ na jakość wykonania przedmiotu umowy,
2) określenia danych wyjściowych dotyczących parametrów przedsięwzięcia,
3) aktywnej pomocy w trakcie realizacji przedmiotu umowy,
4) udzielenia Wykonawcy pełnomocnictw, niezbędnych dla realizacji zlecenia,
5) zaopiniowania należycie wykonanej dokumentacji, będącej przedmiotem umowy, w terminie do 21 dni od jej protokolarnego przyjęcia, zgodnie z § 3 umowy.
6) odbioru końcowego przedmiotu umowy i zapłaty wynagrodzenia za należycie wykonany przedmiot umowy, zgodnie z zapisami § 4, z zastrzeżeniem § 6 ust. 3 umowy.

§ 6
(Zobowiązania i odpowiedzialność Wykonawcy)

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
   1) wykonania dokumentacji według zasad określonych w umowie, ze szczególnym uwzględnieniem informacji przekazanych przez Zamawiającego, które determinują poziom szczegółowości przedmiotu umowy,
   2) wykonania dokumentacji zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi na dzień przekazania jej Zamawiającemu,
   3) bieżącej współpracy z Zamawiającym i dokonywania uzgodnień z jego przedstawicielami,
   4) wykonania niezwłocznie wszelkich prac uzupełniających lub poprawkowych nałożonych w toku bieżącej współpracy z Zamawiającym,
   5) przedłożenia do zaopiniowania Zamawiającemu przedmiotu umowy kompletnego z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć, w kontekście § 5 pkt 5,
   6) przestrzegania przepisów obowiązującego prawa (krajowego i wspólnotowego), Polskich Norm oraz zasad wiedzy technicznej,
   7) wyjaśniania wątpliwości dotyczących rozwiązań przedstawianych w dokumentacji będącej przedmiotem umowy,
   8) przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych dotyczących przedmiotu umowy, na zasadach określonych w § 7 umowy,

9) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji pozyskanych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy oraz przechowywania dokumentacji w sposób uniemożliwiający dostęp osobom nieuprawnionym.

2. Wykonawca oświadcza, że:
   1) posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie, zespół ekspertów i możliwości organizacyjno-techniczne, które pozwalają należycie wywiązać się ze zobowiązań statuowanych umową,
   2) umowę wykona z najwyższą starannością wynikającą z profesjonalnego świadczenia usług,
   3) odpowiada za czynności osób, którymi posługuje się przy wykonywaniu umowy jak za swoje własne.

3. Zamawiający, po przejęciu przedmiotu umowy zgodnie z § 3 ust. 2, może żądać dodatkowych wyjaśnień, uzupełnień lub zmian w dokumentacji (w zakresie przedmiotu zamówienia, określonego w § 1), a Wykonawca zobowiązany będzie do ich udzielenia lub wykonania, w terminie określonym przez Strony, co jednocześnie wstrzymuje bieg terminu określonego w § 3 ust. 4, na sporządzenie końcowego protokołu odbioru przedmiotu umowy bez uwag i zastrzeżeń, w wymiarze tożsamym z ustalonym przez Strony czasem potrzebnym Wykonawcy dla udzielenia Zamawiającemu stosownych wyjaśnień, wykonania uzupełnień przedmiotu umowy lub wprowadzenia zmian w dokumentacji.

§ 7
(Prawa autorskie)

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie wraz z prawami zależnymi i prawem do wykonywania opracowań do utworu powstałego w wyniku wykonania umowy i prawem do korzystania z niego bez odrębnego wynagrodzenia na polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631 ze zm.), a w szczególności:
   1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania – wytwarzanie każdą techniką egzemplarzy dokumentacji, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
   2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dokumentację utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie, dzierżawę lub najem oryginału albo egzemplarzy,
   3) w zakresie rozpowszechniania projektów w sposób inny niż określony w pkt. 2 – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie projektów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
   4) zamieszczanie projektów na wszystkich możliwych nośnikach,
   5) używanie projektów w sieci Internet i Intranet,
   6) wykorzystywanie projektów do oznaczenia przedsiębiorcy lub posługiwanie się nim jako innym oznaczeniem identyfikującym,
   7) wykorzystywanie dla celów realizacji przedsięwzięcia, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy.

2. Wykonawca przenosi wraz z majątkowymi prawami autorskimi prawo do wykonywania praw zależnych do dokonywania opracowań i przeróbek utworu.

3. Wynagrodzenie za przeniesienie majątkowych praw autorskich i wszelkie inne uprawnienia prawno autorskie zawiera się w wynagrodzeniu za wykonanie przedmiotu umowy.

4. Datą nabycia praw, o których mowa w § 7 ust. 1-2, jest dzień odbioru przedmiotu umowy bez uwag i zastrzeżeń.

§ 8
(Gwarancja)

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu pisemnej gwarancji na wykonaną dokumentację, na okres 12 miesięcy od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Wykonawca niezależnie od gwarancji, o jakiej mowa w ust. 1 powyżej, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady i braki w dokumentacji będącej przedmiotem umowy.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady przedmiotu umowy, jego niezgodność z obowiązującymi przepisami oraz brak kompletności z punktu widzenia celu i przeznaczenia, jakiemu ta dokumentacja ma służyć, stwierdzone zarówno w toku czynności odbioru jak i w okresie gwarancyjnym, jeżeli wady, braki i niezgodności zawinione są przez Wykonawcę.
4. W przypadku ujawnienia wad lub braków w dokumentacji w okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie określonym przez Strony.
5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad lub braków w dokumentacji.
6. Wszelkie koszty związane z usunięciem wady lub uzupełnieniem braku w dokumentacji ponosi Wykonawca. Usuwanie wad lub uzupełnianie braku w dokumentacji nie stanowi dla Wykonawcy podstawy roszczeń o zwiększenie wynagrodzenia.
7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady lub nie uzupełni braku w dokumentacji, w okresie gwarancji w wyznaczonym przez Strony terminie, Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, zleci ich usunięcie lub uzupełnienie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
8. Upływ okresów gwarancji i rękojmi nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady lub braki, jeżeli Zamawiający zawiadomił o nich przed upływem tych okresów.

§ 9
(Odpowiedzialność odszkodowawcza i kary umowne)

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po drugiej Stronie, ta ostatnia zapłaci karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy. Wyjątek stanowią okoliczności, o których jest mowa w § 10 ust. 1 i 2 umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
   1) za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy, w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki liczonej od terminu wykonania dokumentacji określonego w § 2 ust. 1 umowy,
   2) za nieterminowe usunięcie wad i braków stwierdzonych przy odbiorze dokumentacji oraz w okresach gwarancji i rękojmi, w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki liczonej od terminu na ich usunięcie ustalonego przez Strony.
3. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowań przenoszących wysokość kar umownych wskazanych w § 9 ust. 1 i 2 na zasadach ogólnych.

4. Fakt naliczania i zapłaty kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku należytego wykonania umowy.
5. Kary umowne będą nakładane w formie noty obciążeniowej, płatnej w ciągu 14 dni od jej wystawienia.
6. Zamawiający ma prawo potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy kwoty kar umownych naliczonych na podstawie umowy.

§ 10
(Odstąpienie od umowy i rozwiązanie umowy)

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca w takiej sytuacji może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu poprawnie wykonanej części umowy.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę niezwłocznie w sytuacji, gdy:
   1) Wykonawca nie podjął wykonania obowiązków wynikających z umowy lub przerwał ich wykonanie w okresie dłuższym niż 14 dni i nie podjął ich kontynuacji pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
   2) Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty lub niezgodny z postanowieniami umowy i mimo wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w wykonaniu tych obowiązków,
   3) stwierdzone wady w dokumentacji nie nadają się do usunięcia, a braki do uzupełnienia,
   4) do sądu złożony został wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub o wszczęcie postępowania naprawczego, albo została rozpoczęta procedura wykreślenia Wykonawcy z właściwego rejestru.
3. Strony umowy będą zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie swoich zobowiązań zawartych w umowie, jeżeli okoliczności siły wyższej będą stanowiły przeszkodę w ich wypełnieniu. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez Stronę, która się na nie powołuje.
4. Strona może powołać się na okoliczności siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie drugą Stronę w ciągu 3 dni roboczych od powstania tych okoliczności.
5. Za siłę wyższą nie można uznać niewywiązywanie się przez Wykonawcę ze swoich obowiązków.

§ 11
(Postanowienia końcowe)

1. Wykonawca nie jest uprawniony, bez pisemnego upoważnienia, do zaciągania jakichkolwiek zobowiązań w imieniu Zamawiającego.
2. Wszystkie opracowania i dokumenty oraz materiały nabyte, zebrane lub przygotowane przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy będą stanowić wyłączną własność Zamawiającego. Wykonawca może zatrzymać kopie dokumentów, o których mowa wyżej pod warunkiem, że nie będzie ich używał do celów innych niż związanych z realizacją niniejszej umowy.
3. Strony, zobowiązują się do wzajemnego stosowania zasad poufności dokumentów, umowy i informacji uzyskanych w związku z wykonywanym przedmiotem umowy. Wszelkie dokumenty ujawniane będą tylko w zakresie niezbędnym, związanym z realizacją przedmiotu umowy i po wyrażeniu zgody przez Zamawiającego.

4. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego o każdej zmianie danych i stanu faktycznego, mających wpływ na realizację umowy.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą Stron, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
7. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygania wszelkich sporów powstałych w związku z niniejszą umową, jednak w przypadku, gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
8. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

Zarząd Transportu Miejskiego
w Poznaniu
DYREKTOR
Bogusław Bajński

.....

(data i podpis)

Wykonawca

BIURO INŻYNIERII TRANSPORTU sp. j.
dr inż. Andrzej Krych

.....

(data i podpis)

BIURO INŻYNIERII TRANSPORTU
PRACOWNIE PROJEKTOWE - sp. j.
61-251 POZNAN, Os. Orla Białego 74/117
tel. 61 835-19-73, fax 61 833-03-77
NIP 782-00-25-681, Regon 630011906